PRINCE ALBERT MUNISIPALITEIT

PRIVAATSAK X53
PRINS ALBERT
6930

DIREKTORAAT : KORPORATIEWE DIENSTE

AFLOS ONTVANGSDAME/KLERK

EKSTERNE KENNISGEWING

KENNISGEWING NR 183/2018

Skriftelike aansoeke op die voorgeskrewe aansoekvorm, word hiermee ingewag van persone wat oor die nodige kwalifikasies en ondervinding beskik vir aanstelling as **Aflos Ontvangsdame/Klerk**

VEREISTES:

- Naskoolse kwalifikasie (Graad of Diploma)
- Rekenaarvaardig;
- Moet kan tik;
- Goeie skriftelike en mondelingse kommunikasie vaardighede;
- Administratiewe ondervinding
- Ten volle tweetalig in Afrikaans en Engels

PLIGTE:

- Hantering van inkomende- en uitgaande oproepe
- Uitboek van pos na verskillende departmente
- Kliëntediens
- Liassering van inkomende- en uitgaande pos
- Tik van korrespondensie
- Maak van fotostate en wegstuur van fakse
- Enige ander administratiewe take wat toegewys sal word

SALARIS **R 4 000.00 PER MAAND**

STATUS VAN POS **AFLOSPOS VIR 3 MAANDE (18 DESEMBER TOT 18 MAART 2019)**

SLUITINGSDATUM **WOENSDAG 12 DESEMBER 2018**

Aansoeke op die voorgeskrewe aansoekvorm met gewaarmerkte afskrifte van kwalifikasies en identiteitsdokument moet gerig word aan **DEBBY MOONEYS** Privaatsak X53, Prince Albert, 6930 voor of op **WOENSDAG 12 DESEMBER 2018**.

Die Munisipaliteit Prince Albert is 'n gelyke indiensnemingswerkgewer en moedig gestremdes, persone uit voorheen benadeelde groepe en veral vroue applikante aan om aansoek te doen. Die Munisipaliteit behou die reg om geen aanstelling te maak nie.
Gunswerwing sal 'n kandidaat diskwalifiseer.

Indien u nie binne 30 dae na die sluitingsdatum van die Munisipaliteit 'n skrywe rakende die aansoek ontvang het nie, kan u aanvaar dat u aansoek onsuksesvol was.

PRINS ALBERT MUNISIPALITEIT
PRIVAATSAK X53
PRINS ALBERT
6930
TELEFOON NO: 023 – 5411320
FAKS NO: 023 – 5411321
Email adres: debbiem@pamun.gov.za

J D NEETHLING
WNDE. MUNISIPALE BESTUURDER

5 Desember 2018